附件：

网上继续教育报名申报流程及缴费流程

**一、网上继续教育报名申报流程**

1、参 训 人 员 登 录 新 疆 专 业 技 术 人 员 职 称 管 理 平 台（www.xjzcsq.com)；

2、点击“参加自治区评审登录”进入系统（没有用户名的请先注册“自治区评审个人注册”），在“我的主页”选择继续教育，进入“继续教育报名”页面，首次报名请点击“新增报名；

3、进入报名页面，选择相应的系列、专业（农业技术推广研究员专业、农艺专业、经济系列—农业经济专业）、级别；进入报名信息页面，选择培训机构：乌鲁木齐建设职业培训中心，根据页面提示，填写报名信息、并上传相应附件。

**上传附件要求：**

1. 一寸免冠相片（底色不限）；
2. 乌鲁木齐建设职业培训中心网页（www.wlmqcol.com）购买课程缴费凭据，微信缴费截图或银行转账截图均可，此费用为本期继续教育报名费。

4、提交成功后待培训机构审核通过后、可打印报名表，表示报名成功。

**二、购买课程学习及缴费流程**

（1）使用360浏览器进入乌鲁木齐建设职业培训中心网页（www.wlmqcol.com），注册账号、登录并完善个人信息（证书编号填“无”）；

（2）登录后点击网站首页“继续教育”；

（3）选择相应的专业（农艺专业-农业技术推广研究员、高级农艺师、农艺师、助理农艺师、农业经济-高级经济师）、进入购买课程的信息页面，点击购买课程、提交订单，用手机扫描二维码付款即可（此截图可作为缴费凭据）；

（4）点击右上角头像旁边“我的学习”页面，依次学习课程至学习进度100%。

（5）开具发票需填写QQ群文件中“开发票信息表”，与开票信息一起发至邮箱（467779972@qq.com），财务人员开好发票后发至学员邮箱，学员自行打印。